



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA**

abr-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE

ESTRATEGIA: 1/ GOBIERNO EN LINEA

OBJETIVO: 3/ TECNOLOGIA DE LA INFORMACION AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
5	CONTRIBUIR A MINIMIZAR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN ATENCIONES, SOLICITUDES Y QUEJAS POR PARTE DEL CIUDADANO	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	RECIBIR QUEJAS POR MEDIO DEL CHAT EN LINEA DE LA PAGINA OFICIAL DE COMAPA Y CANALIZAR A SU RESPECTIVA AREA SEGÚN LA PETICION DEL CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION A LA RECEPCION DE LAS QUEJAS DE LOS USUARIOS AFECTADOS.	REPORTES	SE GENERA UN REPORTE MENSUAL DE TODAS LAS ATENCIONES VIA CHAT EN LINEA.	10	LA META DE ESTA ACCION GENERAR LOS REPORTES.	LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	11	EL VALOR ACTUAL DEL DESEMPEÑO, SE GENERARON POR VIA CHAT EN LINEA 2 REPORTES DE NO TIENE AGUA, 3 DE DRENAJE TAPADO, Y 6 REPORTES DE SALDOS, PAGO EN LINEA, CONTRATACIONES.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 GERENCIA

abr-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE
OBJETIVO: 1/ GOBIERNO DE RESULTADOS

ESTRATEGIA: 2/ IMPULSO A LAS POLITICAS DE CONTACTO CIUDADANO

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
1	CONTRIBUIR A LAS ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTOS CIUDADANOS CON ESTRATEGIAS MEDIABLES EN TIEMPO Y RESULTADOS	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	GENERANDO REPORTES DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.	TIEMPO RESPUESTA DEL REPORTE GENERADO POR QUEJAS DE LOS USUARIOS	SE MIDE EL TIEMPO DESDE QUE SE RECIBE LA LLAMADA POR LINEA 073, CHAT EN LINEA Y ATENCION PERSONALIZADA SE GENERA UN REPORTE Y SE CANALIZA AL AREA CORRESPONDIENTE, MIDiendo EN REPORTE GENERADOS AL DIA.	1	DIA	DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL	1 DIA	
2	ACTUALIZAR Y MEJORAR LA RECEPCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATRAVEZ DE IMPLEMENTAR UN BUZON ELECTRONICO EN EL PORTAL DE INTERNET DE LA PAGINA OFICIAL DE LA COMAPA			ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON EL CHAT EN LINEA PARA CUMPLIR LAS DEMANDAS DE QUEJAS Y DENUNCIAS POR LOS USUARIOS.				LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.							



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA

abr-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE

ESTRATEGIA:

2/ COMUNICACIÓN CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

OBJETIVO: 3/ TECNOLOGIA DE LA INFORMACION AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
7	CONTRIBUIR A IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE REGISTRO UNICO DE GESTION CIUDADANA ASIGNANDO UN FOLIO PARA DOBLE SEGUIMIENTO.	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	RECIBIMOS LA LLAMADA Y SE LE ASIGNA UN NUMERO DE FOLIO EN EL SISTEMA CIAC.	100%	100%	100%	ESTA META FACILITA LA BUSQUEDA Y EL CONTROL DEL FOLIO ASIGNADO	FOLIOS ASIGANADOS A DIFERENTES COORDINACIONES	SE LE ASIGNA FOLIOS POR CONCEPTOS DE QUEJAS DE USUARIOS.	1000	FOLIOS	LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	1641	EN EL INDICADOR DE DESEMPEÑO.- META: VARIA NUESTRA META YA QUE SEGÚN EL CLIMA Y/O TRABAJOS POR PARTE DE LA GERENCIA TECNICA Y OPERATIVA, PUEDE QUE SE DE A LA ALZA O BAJEN LAS LLAMADAS, ES MUY VARIANTE EL INDICADOR.
								FOLIOS ASIGANADOS (OTROS)	SE LE ASIGNA FOLIO POR LLAMADA ENTRANTE (VARIOS)	3000		LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	8943		



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 GERENCIA

may-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE
OBJETIVO: 1/ GOBIERNO DE RESULTADOS

ESTRATEGIA: 2/ IMPULSO A LAS POLITICAS DE CONTACTO CIUDADANO

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
1	CONTRIBUIR A LAS ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTOS CIUDADANOS CON ESTRATEGIAS MEDIABLES EN TIEMPO Y RESULTADOS	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	GENERANDO REPORTES DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.	TIEMPO RESPUESTA DEL REPORTE GENERADO POR QUEJAS DE LOS USUARIOS	SE MIDE EL TIEMPO DESDE QUE SE RECIBE LA LLAMADA POR LINEA 073, CHAT EN LINEA Y ATENCION PERSONALIZADA SE GENERA UN REPORTE Y SE CANALIZA AL AREA CORRESPONDIENTE, MIDRIENDO EN REPORTE GENERADOS AL DIA.	1	DIA	DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL	1 DIA	
2	ACTUALIZAR Y MEJORAR LA RECEPCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS A TRAVEZ DE IMPLEMENTAR UN BUZON ELECTRONICO EN EL PORTAL DE INTERNET DE LA PAGINA OFICIAL DE LA COMAPA			ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON EL CHAT EN LINEA PARA CUMPLIR LAS DEMANDAS DE QUEJAS Y DENUNCIAS POR LOS USUARIOS.				LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.							



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 GERENCIA

may-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE
OBJETIVO: 1/ GOBIERNO DE RESULTADOS

ESTRATEGIA: 2/ IMPULSO A LAS POLITICAS DE CONTACTO CIUDADANO

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
1	CONTRIBUIR A LAS ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTOS CIUDADANOS CON ESTRATEGIAS MEDIABLES EN TIEMPO Y RESULTADOS	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	GENERANDO REPORTES DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.	TIEMPO RESPUESTA DEL REPORTE GENERADO POR QUEJAS DE LOS USUARIOS	SE MIDE EL TIEMPO DESDE QUE SE RECIBE LA LLAMADA POR LINEA 073, CHAT EN LINEA Y ATENCION PERSONALIZADA SE GENERA UN REPORTE Y SE CANALIZA AL AREA CORRESPONDIENTE, MIDiendo EN REPORTE GENERADOS AL DIA.	1	DIA	DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL	1 DIA	
2	ACTUALIZAR Y MEJORAR LA RECEPCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATRAVEZ DE IMPLEMENTAR UN BUZON ELECTRONICO EN EL PORTAL DE INTERNET DE LA PAGINA OFICIAL DE LA COMAPA			ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON EL CHAT EN LINEA PARA CUMPLIR LAS DEMANDAS DE QUEJAS Y DENUNCIAS POR LOS USUARIOS.				LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.							



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA**

may-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE

ESTRATEGIA:

2/ COMUNICACIÓN CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

OBJETIVO: 3/ TECNOLOGIA DE LA INFORMACION AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
7	CONTRIBUIR A IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE REGISTRO UNICO DE GESTION CIUDADANA ASIGNANDO UN FOLIO PARA DOBLE SEGUIMIENTO.	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	RECIBIMOS LA LLAMADA Y SE LE ASIGNA UN NUMERO DE FOLIO EN EL SISTEMA CIAC.	100%	100%	100%	ESTA META FACILITA LA BUSQUEDA Y EL CONTROL DEL FOLIO ASIGNADO	FOLIOS ASIGANADOS A DIFERENTES COORDINACIONES	SE LE ASIGNA FOLIOS POR CONCEPTOS DE QUEJAS DE USUARIOS.	1000	FOLIOS	LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	1607	EN EL INDICADOR DE DESEMPEÑO.- META: VARIA NUESTRA META YA QUE SEGÚN EL CLIMA Y/O TRABAJOS POR PARTE DE LA GERENCIA TECNICA Y OPERATIVA, PUEDE QUE SE DE A LA ALZA O BAJEN LAS LLAMADAS, ES MUY VARIANTE EL INDICADOR.
								FOLIOS ASIGANADOS (OTROS)	SE LE ASIGANA FOLIO POR LLAMADA ENTRANTE (VARIOS)	3000		LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	7246		



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA**

jun-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE
OBJETIVO: 3/ TECNOLOGIA DE LA INFORMACION AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA

ESTRATEGIA: 1/ GOBIERNO EN LINEA

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
5	CONTRIBUIR A MINIMIZAR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN ATENCIONES, SOLICITUDES Y QUEJAS POR PARTE DEL CIUDADANO	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	RECIBIR QUEJAS POR MEDIO DEL CHAT EN LINEA DE LA PAGINA OFICIAL DE COMAPA Y CANALIZAR A SU RESPECTIVA AREA SEGÚN LA PETICION DEL CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION A LA RECEPCION DE LAS QUEJAS DE LOS USUARIOS AFECTADOS.	REPORTES	SE GENERA UN REPORTE MENSUAL DE TODAS LAS ATENCIONES VIA CHAT EN LINEA.	10	LA META DE ESTA ACCION GENERAR LOS REPORTES.	LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	7	EL VALOR ACTUAL DEL DESEMPEÑO, SE GENERARON POR VIA CHAT EN LINEA 2 REPORTES DE NO TIENE AGUA, 3 DE DRENAJE TAPADO, Y 6 REPORTES DE SALDOS, PAGO EN LINEA, CONTRATACIONES.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 GERENCIA

jun-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE
OBJETIVO: 1/ GOBIERNO DE RESULTADOS

ESTRATEGIA: 2/ IMPULSO A LAS POLITICAS DE CONTACTO CIUDADANO

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
1	CONTRIBUIR A LAS ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTOS CIUDADANOS CON ESTRATEGIAS MEDIABLES EN TIEMPO Y RESULTADOS	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	GENERANDO REPORTES DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO	100%	100%	100%	LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.	TIEMPO RESPUESTA DEL REPORTE GENERADO POR QUEJAS DE LOS USUARIOS	SE MIDE EL TIEMPO DESDE QUE SE RECIBE LA LLAMADA POR LINEA 073, CHAT EN LINEA Y ATENCION PERSONALIZADA SE GENERA UN REPORTE Y SE CANALIZA AL AREA CORRESPONDIENTE, MIDiendo EN REPORTE GENERADOS AL DIA.	1	DIA	DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL	1 DIA	
2	ACTUALIZAR Y MEJORAR LA RECEPCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS A TRAVEZ DE IMPLEMENTAR UN BUZON ELECTRONICO EN EL PORTAL DE INTERNET DE LA PAGINA OFICIAL DE LA COMAPA			ACTUALMENTE SE ENCUENTRA CON EL CHAT EN LINEA PARA CUMPLIR LAS DEMANDAS DE QUEJAS Y DENUNCIAS POR LOS USUARIOS.				LA META DE ESTA ACCION ES LA ATENCION DE LAS DEMANDAS Y REQUERIMIENTO CIUDADANO A TRAVES DE LA LINEA 073 DEL CALL CENTER DE COMAPA, CHAT EN LINEA, Y ATENCION PERSONALIZADA.							



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 GERENCIA

jun-16

EJE RECTOR: 5/ REYNOSA TRANSPARENTE

ESTRATEGIA:

2/ COMUNICACIÓN CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

OBJETIVO: 3/ TECNOLOGIA DE LA INFORMACION AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA CON LOS CIUDADANOS DE ACCESO A LA INFORMACION

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
7	CONTRIBUIR A IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE REGISTRO UNICO DE GESTION CIUDADANA ASIGNANDO UN FOLIO PARA DOBLE SEGUIMIENTO.	2.2.0.0	COORDINACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCION CIUDADANA (CIAC)	RECIBIMOS LA LLAMADA Y SE LE ASIGNA UN NUMERO DE FOLIO EN EL SISTEMA CIAC.	100%	100%	100%	ESTA META FACILITA LA BUSQUEDA Y EL CONTROL DEL FOLIO ASIGNADO	FOLIOS ASIGNADOS A DIFERENTES COORDINACIONES	SE LE ASIGNA FOLIOS POR CONCEPTOS DE QUEJAS DE USUARIOS.	1000	FOLIOS	LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	2913	EN EL INDICADOR DE DESEMPEÑO.- META: VARIA NUESTRA META YA QUE SEGÚN EL CLIMA Y/O TRABAJOS POR PARTE DE LA GERENCIA TECNICA Y OPERATIVA, PUEDE QUE SE DE A LA ALZA O BAJEN LAS LLAMADAS, ES MUY VARIANTE EL INDICADOR.
									FOLIOS ASIGNADOS (OTROS)	SE LE ASIGNA FOLIO POR LLAMADA ENTRANTE (VARIOS)	3000		LA META DE ESTA ACCION ES MENSUAL.	8169	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA GENERAL

ABR-JUN/2016

EJE RECTOR: 5 /Reynosa Transparente

ESTRATEGIA:3 / Fortalecer la Confianza de la Ciudadanía en la Administración Pública

OBJETIVO: 5 / Transparencia y rendición de cuentas

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
3	Actualizar y difundir la normatividad de la administración de la COMAPA y promover el acceso a la información gubernamental a la ciudadanía.	2.5.0.0	UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA	Se implemento en la pagina www.compareynosa.gob.mx , las Leyes y Reglamentos así como la Ley General de Contabilidad Gubernamental	100%	100%	100%	Meta cumplida a partir de	ACCESO A LA INFORMACION DE LA NORMATIVIDAD DE COMAPA Y LA GUBERNAMENTAL	En la pagina web se incluyo las Leyes y Reglamentos de acuerdo a la normatividad de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tamaulipas de abril 2016	100	%	UNICA	100	CUMPLIDA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
GERENCIA GENERAL

ABR-JUN/2016

EJE RECTOR: 5 /Reynosa Transparente
OBJETIVO: 1 /Gobierno de resultados

ESTRATEGIA: 2 / Impulso a las Políticas de Contacto Ciudadano

LINEA DE ACCION	OBJETIVO	UNIDAD RESPONSABLE		ACCIONES OPERATIVAS	AVANCE FISICO				INDICADOR DE DESEMPEÑO						
		CLAVE	NOMBRE		META ANUAL	AVANCE ABSOLUTO	AVANCE %/ META ANUAL	COMENTARIOS	NOMBRE	DESCRIPCION	META	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION	VALOR ACTUAL	OBSERVACIONES
3	Contribuir en la difusion y promocion de la Unidad de Informacion Publica en redes sociales	2.5.0.0	UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA	Se implemento en las redes sociales (facebook, twitter) la difusion de la Unidad de Informacion Publica	100%	100%	100%	Meta cumplida a partir de	DIFUSION Y PROMOCION DE LA UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA EN REDES SOCIALES	Atraves de las redes sociales (facebook, twitter) de la Unidad de Informacion Publica	100	%	UNICA	100	CUMPLIDA
4	Contribuir en la difusión y promoción de la cultura de la Transparencia a través de trípticos y folletos.			Se implemento en la pagina www.compareynosa.gob.mx el folleto digital de acceso a la Informacion Publica de Oficio	100%	100%	100%	Meta cumplida a partir de	TRIPTICO DIGITAL DE PROMOCION Y DIFUSION A PAGINA WEB	Se incluyo el tríptico digital en la pagina de este organismo en la seccion de Transparencia en acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Informacion Publica del Estado de Tamulipas de julio 2015	100	%	UNICA	100	CUMPLIDA
6	Contribuir a promover la publicidad de los resultados de consultas ciudadanas			Se da tramite, se genera expediente, se da respuesta en tiempo y forma y se publica en la pagina web las solicitudes de Informacion Publica.	100%	100%	100%	La meta de esta accion es recibir y dar tramite las solicitudes Publicas que se reciben por medio de la pagina web u oficina.	SOLICITUDES CONTESTADAS EN TIEMPO Y FORMA	Se reciben las solicitudes y se le da tramite correspondiente para su contestacion en tiempo y forma (solicitudes contestadas / solicitudes recibidas *100)	100	%	MENSUAL	100	Se recibieron 81 Solicitudes de Informacion Publica de las cuales 60 fueron atendidas en tiempo y forma y 01 se encuentra en trámite dentro del plazo establecido por la LTAIT

